

ALLEGATO B

CODICE ETICO PER I MEDIATORI ACCREDITATI PRESSO L'ORGANISMO PRIVATO PER LA CONCILIAZIONE RES S.R.L.,

1. Introduzione

Lo scopo del presente Codice Etico è quello di fornire ai mediatori accreditati presso RES srl i principi fondamentali, che assicurino la corretta gestione delle procedure secondo gli imprescindibili valori etici e deontologici sui quali la RES srl fonda la propria opera.

La procedura di conciliazione è basata sul principio di volontarietà delle parti.

Il mediatore dovrà, nella sua qualità di Terzo Neutrale, aiutare le parti ad individuare la soluzione del conflitto facilitandone la comunicazione, promuovendo il reciproco intendimento, assistendole nell'identificazione dei possibili comuni interessi sottostanti.

La conciliazione è, per intrinseca natura, una procedura informale ed estremamente flessibile: i conciliatori accreditati presso RES srl operano in modo creativo per far sì che la procedura sia il più possibile rispondente alle esigenze ed agli interessi delle parti.

Il presente Codice Etico si intende applicabile nel rispetto della legge in generale.

RES srl raccomanda ai propri mediatori di informare per iscritto la Società, qualora durante la procedura insorgano questioni di carattere etico-deontologico, contrastanti con i principi adottati nel presente documento.

Le regole deontologiche sono finalizzate ad assicurare l'osservanza dei principi di indipendenza, imparzialità, correttezza, lealtà, professionalità, operosità, riservatezza, efficienza ed economicità nello svolgimento delle attività dei conciliatori e concorrono alla tutela dei diritti delle parti dei relativi procedimenti.

2. Regole preliminari.

Il mediatore deve assicurarsi che le parti siano adeguatamente informate sul suo ruolo e sulla natura del procedimento, assicurandosi che ciascuna parte partecipi alla procedura in modo libero e volontario, in stato di piena capacità e consapevolezza.

In caso contrario lo stesso dovrà sospendere immediatamente la procedura.

Il mediatore gestisce la procedura in conformità ai principi di volontarietà, riservatezza e speditezza.

Qualora la domanda per accedere alla procedura sia formulata su invito del giudice, il mediatore dovrà preliminarmente assicurarsi, con estrema discrezione e cautela, che le parti vogliano procedere al tentativo medesimo, avendone compreso il significato e le finalità.

Prima che la procedura abbia inizio, il mediatore dovrà prendere visione dei documenti forniti dalle parti per potersi adeguatamente preparare sull'oggetto della controversia.

RES SRL

Via Brigate Partigiane, 2 - 56025 Pontedera (PI) - tel. 0587 59829 fax 0587 211063
Capitale Sociale: € 30.000,00 interamente versato - Reg. Imprese, C.F. e P.Iva 01590450506 - REA Pisa 139027
Res è iscritta al Registro degli Organi di Mediazione al n. 959 ed opera nel campo della Mediazione Civile e Commerciale per la risoluzione delle controversie secondo il D.L. 28 del 4 Marzo 2010 e successive modifiche.
Res è iscritta al n. 139 dell'elenco degli Enti di formazione per la mediazione



3. Riservatezza e confidenzialità

Il mediatore è tenuto alla massima riservatezza e tratterà confidenzialmente tutte le informazioni ricevute dalle parti e dai professionisti che eventualmente le assistono.

Non dovranno pertanto essere oggetto di divulgazione :

- il fatto che la procedura stia per avere luogo, abbia luogo o abbia avuto luogo;
- l'identità delle parti;
- l'oggetto della procedura;
- tutte le informazioni rese oralmente o fornite per iscritto dalle parti o dai loro consulenti, nonché tutte le relative informazioni connesse alla procedura stessa, inclusi l'accordo, i suoi termini e condizioni.

Il mediatore sarà dispensato dal dovere di riservatezza se:

- le parti concordano per iscritto la divulgazione;
- la divulgazione è imposta dalla legge;
- viene a conoscenza di circostanze che, se tenute riservate, comportino grave danno per l'incolumità fisica, la salute e la sicurezza di una delle parti o di terzi.

4. Imparzialità ed indipendenza

Il mediatore dovrà essere imparziale nei confronti delle parti, agendo per tutta la durata della procedura con lealtà, astenendosi dal compiere atti discriminatori e dall'esercitare influenza a favore di una di esse.

Pertanto, qualsiasi questione che emerga prima o durante la procedura, che determini un coinvolgimento del mediatore a titolo personale e/o faccia insorgere un conflitto di interessi, sia esso apparente, potenziale od attuale e di qualsivoglia natura (economica, personale, collaterale ecc.), dovrà essere resa nota per iscritto alla RES srl.

In tal caso la procedura non potrà iniziare né proseguire, salvo che tutte le parti concordino, sempre per iscritto, sul fatto che il mediatore possa continuare a gestirla.

Più in particolare, il mediatore, nello svolgimento della sua attività:

- a) rifiuta la nomina o interrompe lo svolgimento delle funzioni, informandone tempestivamente RES srl, ogniqualvolta ritenga di subire o di poter subire condizionamenti in ordine a un neutrale svolgimento dell'incarico;
- b) non accetta altri incarichi né svolge attività che, per la natura, la fonte o le modalità di conferimento, possa in concreto condizionarne l'indipendenza;
- c) garantisce e difende con la propria coscienza l'indipendente esercizio delle loro funzioni da ogni tipo di pressione, diretta o indiretta;
- d) valuta senza pregiudizio i fatti della controversia, esaminando con scrupolo gli argomenti prospettati dalle parti e gli atti del procedimento e interpretando le norme da applicare con obiettività;
- e) ispira il proprio comportamento a imparzialità e cura di rispecchiarne l'immagine anche all'esterno;
- f) evita ogni possibile situazione di conflitto di interessi.

RES SRL

Via Brigate Partigiane, 2 - 56025 Pontedera (PI) - tel. 0587 59829 fax 0587 211063
Capitale Sociale: € 30.000,00 interamente versato - Reg. Imprese, C.F. e P.Iva 01590450506 - REA Pisa 139027
Res è iscritta al Registro degli Organi di Mediazione al n. 959 ed opera nel campo della Mediazione Civile e Commerciale per la risoluzione delle controversie secondo il D.L. 28 del 4 Marzo 2010 e successive modifiche.
Res è iscritta al n. 139 dell'elenco degli Enti di formazione per la mediazione



5. Rispetto del principio di volontarietà dell'accordo e di autodeterminazione delle parti

Il mediatore dovrà sempre rispettare la volontà delle parti nella ricerca della soluzione della controversia astenendosi, nel corso della procedura, dall'influenzarle. Qualsiasi parte può ritirarsi in ogni momento dalla procedura.

Tale principio è fondamentale ed imprescindibile salvo che risulti evidente un tentativo delle parti di violare la Legge. In tal caso la procedura dovrà essere immediatamente interrotta ed il mediatore sarà tenuto ad informare RES srl.

6. Correttezza e lealtà e professionalità

- a) Il mediatore si impegna a tenere con RES srl e con le parti un rapporto corretto e leale nonché rispettoso della diversità dei ruoli svolti;
- b) non accetta compensi diversi da quelli previsti per l'incarico conferito e non si avvale del proprio ruolo per ottenere benefici o privilegi;
- c) valuta con obiettività e rigore l'esistenza di situazioni di possibile astensione per motivi di opportunità;
- d) informa le parti dei contenuti del presente codice nel loro primo incontro;
- e) invita i terzi incaricati di collaborare nel procedimento ad attenersi ai principi contenuti nel presente codice.
- f) Il mediatore assolve i compiti a lui affidati con diligenza, sollecitudine e professionalità, riservando agli affari trattati l'attenzione e il tempo necessari, quali che siano la tipologia e il valore delle controversie.

7. Regole specifiche

Il mediatore:

- a) accetta la nomina conferitagli solo quando sia qualificato per la definizione della controversia per la quale è stato designato;
- b) si assicura, al primo incontro di conciliazione, che le parti abbiano compreso la natura, le finalità, gli oneri e i vantaggi della procedura di conciliazione; il loro ruolo e quello del mediatore; gli obblighi di riservatezza a loro carico e quelli a carico del mediatore;
- c) prepara gli incontri di conciliazione studiando la controversia e la documentazione prodotta dalle parti, accertando che le parti o i loro rappresentanti abbiano i poteri necessari per concludere un eventuale accordo e stabilendo tempi e modi degli incontri che consentano l'osservanza dei principi generali stabiliti per la procedura;
- d) accerta che il proprio domicilio o quello diverso scelto di comune accordo con le parti sia idoneo a consentire un ordinato, riservato e sereno svolgimento degli incontri di conciliazione;
- e) conduce la procedura di conciliazione con autorevolezza, applicando le tecniche di composizione dei conflitti e creando un clima di dialogo e di fiducia con le parti, e si adopera per far loro raggiungere un accordo soltanto fino a quando sia manifesto che tale obiettivo non sia conseguibile;

RES SRL

Via Brigate Partigiane, 2 - 56025 Pontedera (PI) - tel. 0587 59829 fax 0587 211063
Capitale Sociale: € 30.000,00 interamente versato - Reg. Imprese, C.F. e P.Iva 01590450506 - REA Pisa 139027
Res è iscritta al Registro degli Organi di Mediazione al n. 959 ed opera nel campo della Mediazione Civile e Commerciale per la risoluzione delle controversie secondo il D.L. 28 del 4 Marzo 2010 e successive modifiche.
Res è iscritta al n. 139 dell'elenco degli Enti di formazione per la mediazione



- f) si comporta con lealtà nei confronti delle parti, evitando di compiere atti che possano essere o apparire ad esse discriminatori e di esercitare la sua influenza a favore di una di loro;
- g) ascolta attentamente, nel corso degli incontri, le dichiarazioni delle parti e acquisisce, anche rivolgendole domande, ogni documento e informazione utili sulla controversia, sui punti di vista, sulle pretese e aspettative di ciascuna parte nonché sui loro reciproci rapporti, al fine di individuare soluzioni idonee a comporre la controversia;
- h) impiega, nei colloqui con le parti, un linguaggio comprensibile a entrambe;
- i) si assicura che le parti si determinino con sufficiente grado di consapevolezza e che siano avvertite della possibilità di adire comunque l'Autorità giudiziaria in caso di mancata conciliazione della controversia;
- j) redige, con tempestività e sentite le parti, i documenti conclusivi della procedura di conciliazione, anche in caso di suo fallimento.

8. Revoca/Recesso del Mediatore

Il mediatore sarà revocato dalla RES srl qualora :

- una o più Parti lo richiedano, specificandone le ragioni, in fatto e diritto e tali ragioni siano suffragate da dati obiettivi;
- tutte le Parti ne facciano congiunta richiesta;
- non rispetti il presente codice etico;
- la procedura venga strumentalizzata per concludere accordi illegali;
- sopravvenga la sua incapacità fisica o cognitiva;
- insorgano motivi di incompatibilità e/o conflitti di interessi con una o più parti.

Il mediatore potrà, a sua discrezione, recedere dall'incarico sospendendo la procedura qualora accerti che:

- una o più Parti stiano strumentalizzando la procedura;
- una delle Parti agisca in modo ostruzionistico o illecito;
- altri gravi motivi oggettivi.

RES SRL

Via Brigate Partigiane, 2 - 56025 Pontedera (PI) - tel. 0587 59829 fax 0587 211063
Capitale Sociale: € 30.000,00 interamente versato - Reg. Imprese, C.F. e P.Iva 01590450506 - REA Pisa 139027
Res è iscritta al Registro degli Organi di Mediazione al n. 959 ed opera nel campo della Mediazione Civile e Commerciale per la risoluzione delle controversie secondo il D.L. 28 del 4 Marzo 2010 e successive modifiche.
Res è iscritta al n. 139 dell'elenco degli Enti di formazione per la mediazione